

**ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยการผลิตผลงานวิชาการของอาจารย์ในวิทยาลัยสังกัด
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
พ.ศ.2544**

.....

เพื่อให้การผลิตผลงานวิชาการอันเป็นการสร้างเสริมองค์ความรู้ เผยแพร่ความรู้ และพัฒนาการเรียนการสอนของอาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และเพื่อให้อาจารย์ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการผลิตผลงานวิชาการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการผลิตผลงานวิชาการของอาจารย์ในวิทยาลัยสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.2544”

ข้อ 2 ในระเบียบนี้

“อาจารย์” หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอนในวิทยาลัยสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข

“ผลงานวิชาการ” หมายถึง ผลงานวิชาการ 8 ประเภท ได้แก่ เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน บทความวิชาการ ตำรา หนังสือ งานวิจัย งานแปลและผลงานวิชาการในลักษณะอื่น

“เอกสารประกอบการสอน” หมายถึง เอกสารหรือสื่ออื่นๆ ที่ใช้ประกอบการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง ตามหลักสูตรของวิทยาลัย ที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ และมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน

“บทความทางวิชาการ” หมายถึง งานเขียนซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ชัดเจน มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ และมีการสรุปประเด็น อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่างๆ มาสังเคราะห์ โดยที่ผู้เขียนสามารถให้ทัศนะทางวิชาการของตนได้อย่างชัดเจน

“ตำรา” หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ อาจเขียนเพื่อตอบสนองเนื้อหาทั้งหมดของรายวิชา หรือส่วนหนึ่งของวิชาหรือหลักสูตรก็ได้ โดยมีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง และสะท้อนให้เห็นความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ใน

ระดับอุดมศึกษา หรืออาจเสนอตำรามาในรูปของสื่ออื่นๆ เช่น ซีดีรอม หรืออาจใช้ทั้งเอกสารและสื่ออื่นๆ ประกอบกันตามความเหมาะสม

“หนังสือ” หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้ไปสู่วงวิชาการและ/หรือผู้อ่านทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร หรือต้องนำมาประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง ทั้งนี้ จะต้องเป็นเอกสารที่เรียบเรียงขึ้นอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด และสร้างพลังทางวิชาการหรืออาจเสนอหนังสือมาในรูปของสื่ออื่นๆ เช่น ซีดีรอมหรืออาจใช้ทั้งเอกสารหรือสื่ออื่นๆ ประกอบกันตามเหมาะสม

“งานวิจัย” หมายถึง งานค้นคว้าอย่างมีระบบและมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักการหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการหรือเพื่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์ มีลักษณะเป็นเอกสารที่มีระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับธรรมชาติของเรื่องที่ศึกษาค้นคว้า

“งานแปล” หมายถึง งานแปลจากต้นฉบับที่เป็นงานวรรณกรรมหรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์หรือวิทยากรสาขาอื่นที่มีความสำคัญและทรงคุณค่า ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการที่เห็นได้ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศหรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง

“ผลงานทางวิชาการในลักษณะหนึ่ง” หมายถึง การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิหรือที่ปรึกษา ผู้บรรยายทางวิชาการในโครงการหรือองค์กรต่างๆ สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ เป็นต้น

“การลาไปผลิตผลงานวิชาการ” หมายถึง การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ มีกำหนดเวลาไม่เกิน 6 เดือน ซึ่งต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจและถือว่าการไปกระทำการใดๆ อันจะนับเวลาระหว่างนั้นเหมือนเป็นเวลาราชการ

หมวด 2

การผลิตผลงานวิชาการ

ข้อ 3 อาจารย์จะต้องมีผลงานวิชาการ ดังนี้

(1) เอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนอย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง ภายในระยะเวลา 1 ปี และ

(2) บทความวิชาการหรืองานแปล หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นอย่างใดอย่างหนึ่งอย่างน้อยคนละ 1 เรื่องภายในระยะเวลา 2 ปี และ

(3) งานวิจัยหรือหนังสือหรือตำราอย่างใดอย่างหนึ่ง อย่างน้อยคนละ 1 เรื่องภายในระยะเวลา 4 ปี โดยเป็นชื่อหลักหรือในฐานะหัวหน้าโครงการ

ข้อ 4 การลาไปผลิตผลงานวิชาการ ลาได้เฉพาะการผลิตผลงานวิชาการ 3 ประเภทคือ

- (1) งานวิจัย
- (2) หนังสือ
- (3) ตำรา

หมวด 3

คณะกรรมการ

ข้อ 5 ให้มีกรรมการสองคณะโดยมีองค์ประกอบดังนี้

(1) ให้วิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการของอาจารย์ในวิทยาลัยประกอบด้วย

- (๙) รองผู้อำนวยการด้านวิชาการ เป็นประธาน
- (๑) อาจารย์ในวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 2 คน เป็นกรรมการ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้าน 2 คน เป็นกรรมการ
หน้าที่
- (๙) ประเมินคุณภาพผลงานวิชาการก่อนนำเสนอคณะกรรมการ
รับรองผลงาน
- (๑) ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไขผลงานวิชาการ

(2) ให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้งคณะกรรมการรับรองผลงานวิชาการของสถาบันพระบรมราชชนก ประกอบด้วย

- (๙) ที่ปรึกษาระดับกระทรวงด้านกำลังคนสาธารณสุข เป็นประธาน
กรรมการ
- (๑) รองผู้อำนวยการสถาบันพระบรมราชชนกที่ได้รับมอบหมาย 1
คน
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ 3 คน

ให้ส่วนพัฒนาการศึกษาทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ

(๙) กำหนดเกณฑ์ในการรับรองคุณภาพผลงานวิชาการแต่ละประเภท

(๑) รับรองคุณภาพผลงานวิชาการตามที่คณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการของอาจารย์ในวิทยาลัยเสนาอมา

(๒) ประกาศผลการรับรองคุณภาพผลงานวิชาการให้สาธารณชนรับทราบ

ข้อ 6 ให้คณะกรรมการวิชาการของวิทยาลัยทำหน้าที่

(1) พิจารณาความเหมาะสมในการลาไปผลิตผลงานวิชาการของผู้ที่จะลาไปผลิตผลงานวิชาการ ได้แก่ คุณสมบัติ การนำไปใช้ประโยชน์ของเรื่องนั้นๆ

(2) พิจารณากลับกรอกรอบแนวคิด และวิธีดำเนินการผลิตผลงานวิชาการระยะเวลาตลอดจนประโยชน์ที่ได้รับ

(3) สนับสนุนการผลิตผลงานวิชาการ

(4) ส่งเสริมและประสานงานเพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการรับรองผลงานวิชาการแล้ว

(5) ติดตาม กำกับการดำเนินงาน การผลิตผลงานวิชาการ

หมวด 4

หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการลาไปผลิตผลงานวิชาการ

ข้อ 7 ผู้ที่จะลาไปผลิตผลงานวิชาการ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) ต้องมีอายุไม่เกิน 57 ปี เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจเป็นกรณีพิเศษ

(2) ปฏิบัติงานในวิทยาลัยสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี กรณีโอนย้ายมาจากหน่วยงานอื่นต้องปฏิบัติงานในวิทยาลัยสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขไม่น้อยกว่า 3 ปี และเมื่อรวมกับประสบการณ์เดิมต้องไม่น้อยกว่า 5 ปี

(3) เป็นผู้มีความประพฤติดีและตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(4) เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือถูกฟ้อง

คดีอาญา

ข้อ 8 ผู้ที่จะลาไปผลิตผลงานวิชาการต้องยื่นคำขอตามแบบฟอร์ม ผว.1 ทำระเบียบนี้พร้อมด้วยหลักฐานดังนี้

(1) โครงการผลิตผลงานวิชาการ

(2) ประวัติการศึกษาอบรมและการปฏิบัติงาน

โดยนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเพื่อนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ
ผลิตผลงานวิชาการของอาจารย์ในวิทยาลัย

ข้อ 9 การกำหนดจำนวนอาจารย์ที่ให้ลาไปผลิตผลงานวิชาการต้องอยู่ในจำนวนไม่เกิน
ร้อยละ 10 ของอาจารย์ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในขณะที่พิจารณา ทั้งนี้ ถ้าคำนวณได้ไม่ถึง 1 คน ให้
นับเป็น 1 คน

ข้อ 10 เมื่อคณะกรรมการวิชาการของวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ที่จะลาไป
ผลิตผลงานวิชาการมีคุณสมบัติตามข้อ 7 และเรื่องดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่ทางราชการและไม่
เกินกำหนดจำนวนตามข้อ 9 ให้เสนอขออนุมัติตามลำดับชั้นจนถึงผู้อนุมัติ

ข้อ 11 การลาไปผลิตผลงานวิชาการมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) การผลิตผลงานวิชาการ 1 เรื่อง ให้ลาได้ครั้งละไม่เกิน 6 เดือน และไม่เกิน
12 เดือน ภายใน 2 ปี

(2) กรณีที่มีการลาไปผลิตผลงานวิชาการครั้งต่อไป อาจลาไปผลิตผลงาน
วิชาการได้ไม่เกิน 6 เดือน หลังจากลาครั้งก่อนไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือไม่เกิน 12 เดือน หลังจาก
ลาครั้งก่อนไม่น้อยกว่า 5 ปี

ข้อ 12 การลาไปผลิตผลงานวิชาการ ถ้าลาเกิน 6 เดือน ให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการให้ข้าราชการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ
พ.ศ.2543

ข้อ 13 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปผลิตผลงานวิชาการ ต้องรายงานความก้าวหน้าต่อ
คณะกรรมการผลิตผลงานวิชาการในวิทยาลัยทราบทุก 2 เดือน หากไม่มีรายงานผลโดยไม่มีเหตุ
อันควร คณะกรรมการผลิตผลงานวิชาการในวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ยุติการลาหรือดำเนินการ
อย่างใดอย่างหนึ่งตามควรแก่กรณี

ข้อ 14 ในระหว่างการลาไปผลิตผลงานวิชาการ หากผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปผลิตผล
งานวิชาการมีความประพฤติเสียหาย หรือวิทยาลัยมีความจำเป็นที่จะให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลา
กลับมาปฏิบัติราชการ ผู้อนุมัติพิจารณาให้ยุติการลาได้ และผู้นั้นจะต้องกลับไปปฏิบัติราชการ
ทันที

ข้อ 15 ในระหว่างการลาเพื่อไปผลิตผลงานวิชาการ หากต้องไปปฏิบัติงานหรือเดินทาง
ไปค้นคว้าวิจัยหรือเก็บข้อมูลนอกสถานที่ จะไม่ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก
จากวิทยาลัย

ข้อ 16 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปผลิตผลงานวิชาการเมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ
แล้วจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการทันที

ข้อ 17 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปผลิตผลงานวิชาการ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติแล้วต้องกลับมาปฏิบัติราชการในวิทยาลัยเดิมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปผลิตผลงานวิชาการ

ข้อ 18 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปผลิตผลงานวิชาการจะต้องนำเสนอผลงานภายใน 3 เดือน หลังจากวันที่ครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ 19 ให้หัวหน้าหน่วยงานสนับสนุนงบประมาณสำหรับการผลิตผลงานวิชาการตามข้อ 4 อย่างน้อยร้อยละ 10 ของงบดำเนินการ

หมวด 5

การเผยแพร่ผลงานวิชาการและอื่นๆ

ข้อ 20 ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปผลิตผลงานวิชาการต้องมีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการ

ข้อ 21 ให้วิทยาลัยติดตามผลการผลิตผลงานวิชาการของอาจารย์ตามข้อ 4 และสรุปรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

ข้อ 22 ผลงานวิชาการอาจนำมาพิจารณาประกอบ การเลื่อนตำแหน่งทางการบริหารงานและทางวิชาการ การพิจารณาความดีความชอบ การได้รับโอกาสต่างๆ เช่น การลาไปผลิตผลงานวิชาการ การไปศึกษาดูงานต่างประเทศ การได้เป็นกรรมการพิเศษ หรือเงินโบนัส เป็นต้น

ข้อ 23 ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขหรือผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้อนุมัติการลาตามระเบียบนี้

ข้อ 24 ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและรักษาการตามระเบียบนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ 25 บรรดาผลงานวิชาการของอาจารย์ตามข้อ 4 ที่มีอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับสามารถเสนอขอรับรองผลงานวิชาการจากคณะกรรมการรับรองผลงานวิชาการของสถาบันพระบรมราชชนก ทั้งนี้ผลงานวิชาการดังกล่าวต้องไม่เกินสามปี นับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

